

Согласовано  
Начальник МУ «Управление  
образования администрации  
города Пятигорска»

«          »            2015 г.



Утверждаю:

Директор МБОУ лицея № 15



«          »            2015 г.

Т.Н.Песоцкая

**ПРОГРАММА ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ  
И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ В  
МБОУ ЛИЦЕЕ №15  
НА 2015 – 2016 годы**

2015 г.

## 2. ПАСПОРТ

### Программы по энергосбережению

Наименование программы	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в МБОУ лицее №15 г. Пятигорска
Основание для разработки	Федеральный закон РФ No 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Постановление Правительства РФ от 31.12.2009г. No 1221 Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, услуг, работ, размещения заказов для муниципальных нужд» Приказ министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. No 61 Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Распоряжение Правительства РФ от 01.12.2009г. No 1830-р, регламентирующее деятельность муниципальных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности <u>Распоряжение Правительства Ставропольского края от 14.04.10. .129 рп Об утверждении плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Ставропольском крае»</u>
Разработчики программы	Директор лицея Песоцкая Т.Н., зам.директора по АХЧ Рудько И.В.
Цель программы	Эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов (ЭР), и холодной воды для снижения расходов бюджетных средств на ЭР. Разработка мероприятий обеспечивающих устойчивое снижение потребления ЭР. Определение сроков внедрения, источников финансирования и ответственных за исполнение, разработанных предложений и мероприятий

организациями		
Осуществлять своевременную поверку работы приборов учета, в случае необходимости своевременно принимать меры по устранению неполадок.	По мере необходимости	Зам. по АХЧ Рудько И.В.
Осуществлять своевременную передачу данных показаний приборов учета энерго - водоснабжающую организацию.	ежемесячно	Зам. по АХЧ Рудько И.В.
Осуществлять контроль за расходом электроэнергии, правильной эксплуатацией электроприборов, не допускать случаев использования электроэнергии на цели не предусмотренные деятельностью учреждения. Не допускать нерациональных утечки воды.	ежемесячно	Зам. по АХЧ Рудько И.В.
Организация обучения персонала и обучающихся способам и условиям энергосбережения.	1 раз в год	Директор МБОУ лицея №15 Песоцкая Т.Н.,
Пропаганда энергосберегающего образа мышления, распространение информации о потенциале энергосбережения относительно систем коммунальной инфраструктуры и мерах по повышению их энергетической эффективности	ежемесячно	Директор МБОУ лицея №15 Песоцкая Т.Н.,  Зам. директора по АХЧ Рудько И.В.

<b>Сроки реализации</b>	2015 -2018 годы
<b>Исполнители</b>	Ответственные работники лицея
<b>Контроль за выполнением</b>	Администрация МБОУ лицея № 15

#### 4. Цели и задачи

##### Цель Программы:

Повышение эффективности использования энергетических ресурсов.

##### Задачи Программы :

1. Проведение энергосберегающих мероприятий. Оптимизация потребления тепла и электроэнергии, холодной и горячей воды.
2. Минимизация расходов городского бюджета по оплате за потребляемые энергоресурсы учреждения (за счет учёта и контроля над фактическим потреблением).

#### 5. План мероприятий.

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>СРОКИ</b>	<b>Ответственные</b>
Выполнение рекомендаций по результатам энергообследования	постоянно	Директор МБОУ лицея №15 Песоцкая Т.Н., Зам. по АХЧ Рудько И.В.
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	По мере необходимости	Зам. по АХЧ Рудько И.В.
Осуществление контроля за выполнением договорных обязательств с энергоснабжающими	Ежемесячно	Зам. по АХЧ Рудько И.В.

Соблюдать графики светового режима в помещениях и на территории ОУ.	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ Рудько И.В.
Замена светильников с лампами накаливания на светильники энергосберегающими лампами	В течении учебного года.	Зам.директора по АХЧ Рудько И.В.

### **Организация мероприятий без дополнительных затрат.**

1. Соблюдение графика освещенности.
2. Еженедельный анализ показаний приборов учета.
3. В выходные и каникулярные дни внутришкольное освещение производить за счет аварийных ламп.
4. Проведение инструктажей (1 раз в квартал) по соблюдению режима энергосбережения с коллективом лица.

### **Мероприятия текущего характера**

1. Своевременный ремонт электрооборудования и сантехники.
2. Плановый осмотр приборов учета.
3. Своевременная поверка приборов учета.

### **Мероприятия, требующие дополнительных затрат.**

1. Поэтапная замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы.
2. Разработать информационные ресурсы по энергосбережению: памятки, плакатные листы, знаки.
3. Замена старых окон на металлопластиковые конструкции.

### **Финансирование мероприятий.**