

<p>Введено в действие приказом № _____</p> <p>Директор МБОУ Лицея № 15 Т.Н. Песочная</p> <p>« 12 » _____ г.</p> 	<p>УТВЕРЖДЕНО на Совете школы протокол № 1 от 12. 01.2015 Председатель Совета лицея Л.А. Лазненко</p> <p>« 12 » 01 2015 г.</p>
---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Пятигорск

№ 13

### О проведении самообследования

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о проведении самообследования в МБОУ лицее №15 (далее Школа), разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.
- 1.2. Деятельность по самообследованию в Школе осуществляется на основании следующих нормативных документов:
  - 1.2.1. Конституция РФ;
  - 1.2.2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
  - 1.2.3. Конвенция о правах ребенка;
  - 1.2.4. Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
  - 1.2.5. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
  - 1.2.6. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», нормативных документов органов управления образованием муниципального и регионального уровней
  - 1.2.7. Устав Школы.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования школы.

1.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.5. Самообследование проводится Школой ежегодно.

## **2. Порядок самообследования**

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

2.1.1. планирование и подготовка работ по самообследованию Школы;

2.1.2. организация и проведение самообследования в Школе;

2.1.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

2.1.4. рассмотрение на заседании педагогического совета, Совета школы и утверждение отчета директором школы.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно, но не позднее 20 июля текущего года.

2.3. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка

2.3.1. организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,

2.3.2. структуры и системы управления,

2.3.3. качества содержания подготовки выпускников,

2.3.4. организации учебного процесса,

2.3.5. востребованности выпускников,

2.3.6. качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,

2.3.7. материально-технической базы,

2.3.8. функционирования внутренней системы оценки качества образования,

2.3.9. показателей деятельности Школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

2.4.1. общие сведения о школе;

2.4.2. образовательные результаты обучающихся;

2.4.3. кадровое обеспечение учебного процесса;

2.4.4. инфраструктура общеобразовательной организации

2.5. Результаты самообследования школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (по состоянию на 20 июля текущего года), который подписывается директором школы и заверяется ее печатью (Приложение 1 «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию»).

2.6. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» осуществляются не позднее 1 августа года, следующего за отчетным.

2.7. Предоставление данных самообследования учредителю школы осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

Приложение 1

к Положению  
о проведении самообследования  
в МБОУ СОШ № 37 г.Орла

Показатели  
деятельности общеобразовательной организации,  
подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
<b>1.</b>	<b><u>Общие сведения об общеобразовательной организации</u></b>	
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.2	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.3	Общая численность обучающихся	чел.
1.4	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	
1.5	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования среднего общего образования	чел./%
1.6	Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов	чел./%
1.7	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	чел./%
1.8	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	чел./%
<b>2.</b>	<b><u>Образовательные результаты обучающихся</u></b>	
2.1	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1	Общая успеваемость	%

		чел./%
№	Показатели	Единица
А	Б	В
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	
2.2	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ЕГЭ	балл
2.2.1	9 класс (русский язык)	балл
2.2.2	9 класс (математика)	балл
2.2.3	11 класс (русский язык)	балл
2.2.4	11 класс (математика)	
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже	чел./%
2.3.1	9 класс (русский язык)	чел./%
2.3.2	9 класс (математика)	чел./%
2.3.3	11 класс (русский язык)	чел./%
2.3.4	11 класс (математика)	
2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	чел./%
2.4.1	9 класс	чел./%
2.4.2	11 класс	чел./%
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов	
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	чел./%
2.6.1	Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.2	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	
	регионального уровня	
	федерального уровня	
	международного уровня	
<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение учебного процесса</b>	
3.1	Общая численность педагогических работников	чел.
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	чел./%
3.2.1	непедагогическое	чел./%
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них	чел./%
3.3.1	непедагогическое	чел./%
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	чел./%

3.4.1	высшая	чел./%
3.4.2	первая	чел./%
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Единица
№	Показатели	В
А	Б	чел./%
3.5.1	до 5 лет,	чел./%
3.5.2	свыше 30 лет	чел./%
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел./%
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение	чел./%
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности)	чел./%
4.	Инфраструктура общеобразовательной организации	единиц
4.1	Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	единиц
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда,	да/нет
4.3	Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления	да/нет
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
4.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
4.4.2	с медиатекой	да/нет
4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
4.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
4.4.5	с контролируемой печатью бумажных материалов	да/нет
4.5	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	чел./%

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью \_\_\_\_\_

6 (шесть)

листов

Директор  
МБОУ лицея №15



Т.Н. Песоцкая